



Over de Stichting Centrum Management Utrecht (CMU)

Stichting Centrummanagement Utrecht (CMU) zet zich in voor een ondernemend en vitaal centrum: een centrum dat in economisch opzicht optimaal functioneert en waar het prettig is om te zijn. CMU ondersteunt ondernemerscollectieven bij het realiseren van verschillende projecten, neemt initiatieven die leiden tot verbetering van de verblijfskwaliteit van de openbare ruimte en de bereikbaarheid van het centrum, verzorgt in samenwerking met haar partners promotie en marketing, zorgt voor feestverlichting en (tijdelijke) groenvoorziening. CMU werkt hierbij nauw samen met andere organisaties van binnen en buiten de stad Utrecht.

Op politiek vlak heeft CMU structureel overleg met Burgemeester en Wethouders. De werkzaamheden van CMU worden gefinancierd via Ondernemersfonds Utrecht (OZB heffing). Het CMU is in 2012 opgericht en met de komst van het stad brede Ondernemersfonds op eigen benen komen staan.

In de afgelopen 6 jaar heeft het CMU veel bereikt en is een betrouwbare en betrokken gesprekspartner voor organisaties binnen en buiten de stad Utrecht. Om ook de komende periode op een goede en structurele manier invulling te blijven geven aan die werkzaamheden zijn wij op zoek naar een nieuwe voorzitter.

Onafhankelijk voorzitter Stichting Centrummanagement Utrecht (8 uur)

Werkzaamheden

- De maandelijkse CMU vergadering voorzitten en voorbereiden met de centrummanager;
- Sparringpartner zijn voor de centrummanager, waarbij de voorzitter zich met de hoofdlijnen bezighoudt en de centrummanager uitvoerend is;
- Belangen behartigen richting politiek en in ambtelijk overleg, in samenspraak met de centrummanager;
- Aanspreekpunt voor het Ondernemersfonds Utrecht (OfU);
- Bewaken van de voortgang van projecten en afspraken, onder meer binnen het convenant dat CMU en gemeente Utrecht hebben gesloten;
- Borgen van de kwaliteit;
- Zorgen voor een goede afstemming van de werkzaamheden binnen het bestuur.

Wij vragen:

- Een onafhankelijk voorzitter;
- Een krachtige bestuurder met bestuurservaring;
- Iemand die communicatief vaardig is;
- Een verbinder;
- Iemand die goed bekend is met Utrecht en er bij voorkeur woonachtig is;
- Iemand met een relevant netwerk;
- Iemand die de taal spreekt van de ondernemers en dit weet te vertalen richting politiek;
- Iemand die gemiddeld 8 uur per week beschikbaar is op onregelmatige basis incl. avonden;
- Iemand met een lange termijn visie op het economisch functioneren van de stad zonder hierbij de korte termijn resultaten uit het oog te verliezen;
- Iemand die de brug weet te slaan richting bewoners met oog voor de belangen van de ondernemers.



Wij bieden:

- Een adequate vergoeding;
- Een 1^e termijn tot 31 december 2019. Voortzetting is namelijk mede afhankelijk van de voortzetting van het Ondernemersfonds na 2019.

Procedure

De sollicitatieprocedure bestaat uit twee gesprekken. Het eerste gesprek is gericht op het toetsen van de persoonlijkheid en ambitie van de kandidaat en de aansluiting daarvan met de cultuur en doelstellingen van het CMU. Dit gesprek wordt gevoerd met twee bestuursleden. Het tweede gesprek richt zich in meer detail op de kandidaat en de openstaande vacature. Dit gesprek wordt uitgevoerd door een bestuurslid en de centrummanager. We plannen deze gesprekken vanaf medio april in.

Contact informatie:

Stuur je sollicitatiebrief met beknopte CV vóór 9 april naar Stichting Centrummanagement Utrecht:

info@cmutrecht.nl of Postbus 506, 3500 AM UTRECHT

Voor vragen kun je telefonisch contact opnemen met de centrummanager Jeroen Roose-van Leijden

06-39719777

Meer informatie over CMU vindt u op www.cmutrecht.nl